

Referat bestyrelsesmøde d. 15.9. 2020 kl. 15-17 i "mødelokalet"

Til stede: Torben Theilgaard, Marie-Louise Bjerg, Joy Frimann Hansen, Ole Find Jensen, Lisbeth Larsen, Peter Sandhoff, Jette Christensen, Agnethe Dybro Pedersen og Morten Winther Ravn (ref.)

Afbud: Metin Topal, Jette Christensen

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden
Referatet blev godkendt og underskrevet
2. Nyt fra Elevrådet
 - a. Nye medlemmer
Første aktivitetsmodul er netop afviklet og de nye elever er derfor først blevet fundet nu. Der er siden mødet kommet nyt elevmedlem til bestyrelsen. Velkommen til Alberte Graungaard Nielsen.
 - b. Undervisningsmiljørepræsentant, UMR
FG er pilotskole for DECUM om udvikling og aktivering af elever UMR-funktionen (undervisningsmiljørepræsentant). Der vælges 2 repræsentanter som undervisningsmiljørepræsentanter.
Rektor arbejder med at formidle dette gode budskab.
3. Økonomi
 - a. Nuværende klasser/hold ift. budget-2020 [Bilag]
HF-e er kommet godt fra start og integrationen af de nye elever i huset er gået godt. Vi forventer også at have optag på HF-e til januar.
kort status på klassekvotienter
 - b. Kommende optag - udfordringer pga. kommunens Covid-regler pt.
Vi håber at introkurser/brobygning på HTX kan gøre en forskel for HTX-optaget.
Rekrutteringen er generelt udfordret i år på grund af Covid-19
Vi overvejer om vi skal lave et arrangement målrettet 9.klasses forældrene i december/januar.
Vi spørger UU.
 - c. Voldgift og konkurs
Gennemgang af hallens økonomi efter konkursen.
Byggeriet er nu godt i gang igen og det går efter planen.
Der mangler stadig lidt omkring ansvarsfordelingen af byggeriet. Det undersøges nærmere via advokaten.
Aflevering af hallen er fredag d. 13. november
4. Handleplan 2021
 - a. Processen m. lærerne
Redegørelse for processen omkring evaluering af den gamle handleplan (19/20) og processen henimod den nye handleplan.

b. Ny model præsenteres. [Bilag]

Der udarbejdes en mere professionel udgave af hus-modellen som skal gøre den kommende handleplan visuel.

Det er vigtigt for bestyrelsen at de fem overskrifter til modellen, ikke ender som diffuse og abstrakte ord/begreber, der fjerner opmærksomheden fra handleplanens reelle hensigt. Bestyrelsen anbefaler til det videre arbejde med handleplanen, at "Faggruppesamarbejde", "Tæt på eleven", "Undervisningsevaluering", "Aktivitetsmodul og dannelse" og "FN's bæredygtighedsmål" forbliver som overskrifter. Disse overskrifter fremstår i letforståeligt hverdagsprog og er fint fokuseret til hver af de projektbeskrivelser, der skal udgøre handleplanen.

5. Status på:

a. Covid-19

Skolen iværksætter nye tiltag for at mindske elevkontakten i kommende uge.

b. MakerVærket (Campusdagen d. 11.9.)

Resumé af lanceringen fredag d. 11.9.

Næste skridt - den primære lokation skal lægge på FG - i en af de gamle idrætssale.

Der er nedsat en turbogruppe som kan handle hurtigt og sætte projektet i gang.

Den ene hal går til Makerværk - Det er endnu ikke fastlagt hvad den sidste idrætssal bruges til.

Dette afklares senere ud fra lærernes behov.

6. Evt.

Hallen: Besigtigelse og spørgsmål!

Bestyrelsen gik en tur i hallen.

LL: Er det lovbestemt, at 2% af budgettet ved nybyg skal gå til kunst?

Ole: Status fra Regionen på historien om loft for elevoptaget i foråret 2019. Regionen afventer indstillingen fra gymnasiet. Kapacitetsindberetningen til regionen skal overvejes nøje. Vendes på næste bestyrelsesmøde.

