

## Referat fra møde i FGs bestyrelse, onsdag d.23.maj kl.15-17

**Til stede:** John Gothjelpsen, Martin Götz, Torben Theilgaard, Vibeke Brask, Guri Bjerregaard, Atle Troels Børsting (fra kl.15.30 – 16.30), Karoline Vind Tipsmark Poulsen, Daniel Ankersen, Emilie Tang, Sussie Staun Pallesen, Anita Veihe

**Fraværende med afbud:** Klaus Kørvell

### Ad. 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

### Ad. 2. Godkendelse af referat

Referatet fra sidste bestyrelsesmøde blev godkendt og underskrevet af bestyrelsen.

### Ad.3. Siden sidst

D.d. har gymnasiet 129 elever til næste år i 1.g (+ evt. 2 udvekslingsstuderende). De fordeler sig således:

#### Elever og klasser:

1.a – fransk(5)/tyisk(7)/spansk(14) = 26 elever

1.c – samfundsfag = 24 elever

1.d - samfundsfag= 24 elever

1.e – naturvidenskabelig klasse: biotek (9), mat/fys(15), mat/bio (9)= 33 elever

1.f – samfundsfag(12)/musik(10)-klasse = 22 elever

Det giver pt.26,2 elever i gennemsnit

Gymnasiet har ansat **nye lærere, fordi 6 fastansatte lærere forlader os (heraf kun én på pension):**

Kurt Nielsen i naturgeografi

Peter Sandhoff i samfundsfag og erhvervsøkonomi

Anders Lund i kemi og fysik (pædagogikum)

Jeppe Hørning som årsvikar i historie

Lotte Juul Larsen som årsvikar i fysik. Herudover vil hun læse matematik...

På torsdag har gymnasiet en samtale med en lærer, der skal være årsvikar i musik og drama

På fredag er der en samtale om en stilling i engelsk og spansk

Gymnasiet har et ønske om en **opstramning af vores studie- og ordensregler**, så det i højere grad bliver muligt at give sanktioner for manglende skriftlige afleveringer – i sidste ende i form af manglende mulighed for oprykning. Udkast til ændringer vil blive fremsendt til høring i bestyrelsen og behandling i PR.

Vi er ved at gå på **Facebook**. I løbet af kort tid vil der ligge en profil på FB, som minder meget om vores hjemmeside.

Vi er i Campus-regi blevet enige om, at vi skal have en **fælles kantine** på hele Campus. Handelsskolen er ved at lave et nyt køkken, så fra d.1.november vil maden formodentlig blive produceret både på handelsskolen og på gymnasiet, og der skal være 3 udsalgssteder. Vi skal forberede krav til den nye kantineforpagter inden da, og MIO vil her blive orienteret. Birthe stopper pr. 1.11.2012.

Vi har fået **repareret lysene** og ledningsføringen ved skolens indgang

Vi er ved at få **mørklagt lokalerne** på Nordfløjen, hvor det trænger til forbedringer. Det samme gælder i musiklokalerne.

Vi har **fået filset indgangspartiet**, så det kan gøres mere indbydende. Herefter skal der hænges billeder op af eleverne i forskellige situationer. Vi overvejer at fortsætte ind i administrationsgangen.

Gymnasiet regner endvidere med at skulle **påbegynde isætning af nye vinduer** ud mod atriumgården i sommerferien. I denne forbindelse vil der være fokus på energiruder og måske også lydisolering i ruderne.

Der er igangsat en undersøgelse af, hvordan vi bedst får dækket hele skolen med **trådløst netværk**. Samtidig vil gymnasiet fra næste skoleår dele en datamatiker med handelsskolen. Datamatikeren vil have kontor på handelsskolen, men vil samtidig have en arbejdsplads på gymnasiet.

Det ser ud til, at der snart kommer en **ny rygelov** på vores område. Det vil blive drøftet i Campusregi, så vi får en ensartet holdning og handling her.

Rektorforeningen tænker i øjeblikket over, hvordan man skal forholde sig til **spiritus på studierejser**.

#### **Ad. 4. Budget/regnskab for 1.kvartal**

Budgettet/regnskabet for 1.kvartal ser fornuftigt ud og gymnasiets likviditet er p.t. på omkring 7 mio. kr. Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med budgettet/regnskabet.

#### **Ad. 5. Indstilling vedr. tillæg til rektor**

Bestyrelsen har med brev af 27.9.2011 søgt Undervisningsministeriet om bemyndigelse til at udbetale et yderligere tillæg til rektors løn pr. d.1.9.2011. Svaret lyder på, at bestyrelsen fra 1.9.2011 kan udbetale rektor et årligt pensionsgivende tillæg på 22.424,04 kr. i nutidskroner ud over det tillæg, som i forvejen automatisk er knyttet til lr. 37. I forlængelse af dette svar indstillede

bestyrelsen, at rektor fra d.1.9.2011 udbetales et årligt pensionsgivende cheflønstillæg på 22.424,04kr., såfremt det godkendes af den forhandlingsberettigede organisation (dvs. DJØF).

#### **Ad. 6. Vision, mission og strategi – endelig beslutning**

Gymnasiets endelige vision, mission og strategi blev fremlagt og vedtaget af bestyrelsen.

#### **Ad. 7. Evaluering af handlingsplan for 2011-12**

Evalueringen af handlingsplanen for 2011-12 blev fremlagt for bestyrelsen. I forbindelse med etableringen af ny studieretning påpegede bestyrelsen, at det var vigtigt at betone, at der har fundet en efteruddannelse af de lærere sted, der skal varetage den nye studieretning i bioteknologi.

Der er behov for at følge op på evalueringen af klasselærerordningen. Det vil blive taget op på gymnasiets kommende PR-møde.

Bestyrelsen efterlyste overvejelser omkring effekten af de aktiviteter/tiltag der har fundet sted på gymnasiet. F.eks. evaluering af, hvad eleverne synes om de aktiviteter, der er iværksat.

#### **Ad. 8. Ny handlingsplan for 2012-13.**

Der er mange forkortelser i den ny handlingsplan, der med fordel kan skrives ud, så folk uden for gymnasiet har mulighed for at læse og forstå handlingsplanen.

I relation til punktet i handlingsplanen omkring undervisning og læring blev det diskuteret, hvordan man mere aktivt kan arbejde med forskellige læringsstile i 1. og 2.g, så der bliver flere muligheder for eleverne, når det gælder om at arbejde med skriftligheden.

IT kommer til at spille en væsentlig rolle i den kommende handlingsplan, og bestyrelsen ønskede i denne forbindelse en præcisering af, hvad processen konkret indebærer med henblik på, hvordan IT-strategien fremadrettet skal evalueres. Her vil nedsættelsen af en række IT-udvalg på gymnasiet og deres input i løbet af efteråret til en konkret IT-strategi vedr. brug af it-udstyr og udvikling af lærerkompetencer være central.

Bestyrelsen ønskede mere fokus på evaluering af den udfordring og støtte, der gives til eleverne på gymnasiet. Dette kunne f.eks. være i forbindelse med tilbagelevering af opgaver, hvor eleverne kan få mulighed for at melde tilbage på, om de forstår de tilbagemeldinger, de får fra lærerne.

Der blev spurgt ind til, hvor mange dage man forestiller sig, at elever skal af sted på brobygning og hvor længe, da brobygning er meget tids- og ressourcekrævende. Ledelsen forestiller sig i den forbindelse, at hvert team har minimum 1 klasse på brobygning hvert år.

Bestyrelsen foreslog, at der under punktet om skolen som socialt og kulturelt brændpunkt tilføjes fælles debat- og kultur dage på Campus.

#### **Ad. 9. Evt. – herunder farvel til Daniel Ankersen**

Bestyrelsen takkede Daniel Ankersen for hans deltagelse i bestyrelsen og ønskede ham god vind fremover.

Der udsendes en doodle med henblik på at aftale tidspunktet for næste bestyrelsesmøde i september

**Ref. Anita Veihe**

**(3.juni 2012)**

**Bestyrelsens underskrift (på det førstkommende møde)**